

## **Teilnahmebedingungen**

### **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

#### **1. Veranstalter**

Veranstalter ist der TechnologyMountains e. V.  
c/o IHK Schwarzwald-Baar-Heuberg  
Romäusring 4, 78050 Villingen-Schwenningen,  
Vorstandsvorsitzender: Dr. Harald Stallforth  
Vereins-Nr. VR 1289, Amtsgericht Villingen-Schwenningen

#### **2. Geltungsbereich**

Diese Teilnahmebedingungen gelten für die Teilnahme an allen Veranstaltungsangeboten des Veranstalters. Sie gelten für Verbraucher und Unternehmer (fortan als Teilnehmer bezeichnet), es sei denn, in der jeweiligen Klausel wird eine Differenzierung vorgenommen. Entgegenstehende oder abweichende Bedingungen des Teilnehmers sind nur dann verbindlich, wenn der Veranstalter sie ausdrücklich anerkannt hat; dies muss schriftlich erfolgen.

#### **3. Anmeldung und Vertragsschluss**

Die Anmeldungen zu den Veranstaltungsangeboten erfolgen in der Regel elektronisch über die zur Anmeldung zur Verfügung gestellte Website oder schriftlich, per Fax und per E-Mail beim Veranstalter, Romäusring 4, 78050 Villingen-Schwenningen. Sie werden in der Reihenfolge des Eingangs bearbeitet (Ausnahme: Vorgezogene Anmeldungen, z.B. Vorreservierungen von Teilnehmenden aus vorangegangenen Veranstaltungen). Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer diese Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen zu Veranstaltungsangeboten können nur berücksichtigt werden, wenn auf der gewünschten Veranstaltung noch Plätze frei sind. Mit der Anmeldebestätigung des Veranstalters (automatisiert per E-Mail) kommt der Vertrag zustande. Sollte eine Anmeldung durch den Teilnehmer so kurzfristig erfolgen, dass eine Anmeldebestätigung nicht mehr möglich ist, gilt der Vertrag als geschlossen, wenn die Anmeldung gegenüber dem Teilnehmer in anderer geeigneter Weise bestätigt wird, der Teilnehmer die Leistungen vorbehaltlos annimmt oder der Veranstalter mit der Leistungsdurchführung beginnt. Teilnahmebestätigungen oder Teilnahmezertifikate werden nur bei ganztägigen Seminaren oder mehrtägigen Lehrgängen ausgestellt, d.h. nicht für Informationsveranstaltungen, Betriebsbesuchsprogramme etc.. Zu Anmelde- und Registrierzwecken wird eine Teilnehmerliste erstellt. Diese beinhaltet neben dem Firmennamen auch den Vor- und Nachnamen des Teilnehmers. Die Teilnehmerliste liegt zur Unterschrift an der Registrierung aus. Bei Veranstaltungen, bei welchen ein Tagungsband herausgegeben wird, ist die Teilnehmerliste aus in den Teilnehmerunterlagen integriert.

#### **4. Zahlungsbedingungen**

Der Teilnehmer hat das Entgelt für gebuchte Angebote unabhängig von Leistungen Dritter mit Rechnungszugang zu entrichten, spätestens jedoch 14 Werktage nach Erhalt der Rechnung. Erstreckt sich die Veranstaltung über mehrere Abschnitte behält sich der Veranstalter das Recht vor einen Teilbetrag in Rechnung zu stellen, der mit Rechnungszugang fällig ist.

#### **5. Rücktritt**

Der Teilnehmer kann fünf Werktage vor Beginn der Veranstaltung ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Tritt er danach zurück, behält sich der Veranstalter vor, den Rechnungsbetrag dennoch in Rechnung zu stellen. Ein vertraglicher Rücktritt später als eine Woche vor Beginn der Veranstaltung ist ausgeschlossen. Der Rücktritt muss schriftlich

erfolgen. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit ist der Zugang beim Veranstalter. Die Stellung von geeigneten Ersatzteilnehmern/innen ist jederzeit möglich.

#### **6. Widerrufsbelehrung für Verbraucher**

Wenn Sie sich als Verbraucher zu unseren Veranstaltungen anmelden, haben Sie ergänzend zu unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen ein Widerrufsrecht.

#### **7. Absage / Änderungen von Veranstaltungen**

Die Veranstaltung kann vom Veranstalter aus wichtigem Grund abgesagt werden, insbesondere mangels kostendeckender Teilnehmerzahl, wegen kurzfristiger Nichtverfügbarkeit des Referenten ohne Möglichkeit des Einsatzes eines Ersatzreferenten oder aufgrund höherer Gewalt. Der Teilnehmer wird unverzüglich informiert und bereits gezahlte Entgelte werden vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Der Veranstalter ist zum Wechsel von Referenten oder zur Verschiebung im Ablaufplan aus triftigem Grund, z.B. Erkrankung des Referenten, berechtigt, soweit dies dem Teilnehmer zumutbar ist.

#### **8. Haftung**

Der Veranstalter haftet nur für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, dem gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten und aus dem Produkthaftungsgesetz. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrags notwendig ist und auf deren Einhaltung der Teilnehmer vertraut und regelmäßig vertrauen darf. Im Fall der Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten wird der Schadensersatzanspruch auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt, wenn dieser nicht vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.

#### **9. Presse/Journalisten**

Werden Presse und Journalisten eingeladen, um eine Veranstaltung öffentlich zu platzieren, übernimmt der Veranstalter keine Gewähr dafür, dass die Journalisten die Einladung annehmen und dass über die Veranstaltung berichtet wird. Der Veranstalter übernimmt auch keinerlei Verantwortung für die Art und Weise einer Berichterstattung, den Inhalt, die Vollständigkeit, Richtigkeit und Aktualität der Presseveröffentlichungen. Der Veranstalter weist darauf hin, dass im Rahmen einer solchen Veranstaltung Foto-, Ton- und Filmaufnahmen von der Presse, Journalisten, TV-Sendern sowie vom Veranstalter für öffentliche und nicht-öffentliche Zwecke gemacht werden.

#### **10. Urheberrecht**

Die auf den Veranstaltungen vorgestellten und ausgehändigten Vorträge, Bilder, Produkte etc. sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren oder die Weitergabe an Dritte ist nur nach vorheriger Zustimmung des Urheberrechteinhabers zulässig.

#### **11. Datenschutz**

Die Daten des Teilnehmers und/oder des Vertragspartners beziehungsweise dessen Vertreters werden ausschließlich zur Durchführung der Veranstaltung durch den Veranstalter elektronisch gespeichert und automatisiert verarbeitet, es sei denn, es wird ausdrücklich in eine sonstige, in der jeweiligen Einwilligung konkretisierten Nutzung und/oder Verwendung der Daten eingewilligt. Die Verwendung umfasst auch die Weiterleitung der Daten an von der Erlaubnis umfasste Dritte. Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht. Die Übersendung der Teilnahmebestätigung kann auch per unverschlüsselter E-Mail

erfolgen. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass diese von Dritten gelesen wird. Die ausführliche Datenschutzerklärung können Sie einsehen unter:

<http://technologymountains.de/datenschutz-dsgvo/>

## **12. Salvatorische Klausel**

Im Fall der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Teilnahmebedingungen bleibt die Wirksamkeit der übrigen Klauseln unberührt.

### **Widerrufsbelehrung für Verbraucher**

Wenn Sie sich als Verbraucher, im Sinne des § 13 BGB, zu einem unserer Veranstaltungsangebot anmelden, haben Sie ergänzend zu den allgemeinen Geschäftsbedingungen ein Widerrufsrecht.

### **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, informieren Sie uns (TechnologyMountains e. V., Romäusring 4, 78050 Villingen-Schwenningen, Fax 07721-922-9511, E-Mail: info@technologymountains.de, mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### **Muster-Widerrufsformular**

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An TechnologyMountains e. V., Romäusring 4, 78050 Villingen-Schwenningen, Fax 07721-922-9511, E-Mail: info@technologymountains.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

Bestellt am (\*)/erhalten am (\*)

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Datum und Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

\_\_\_\_\_  
(\* ) Unzutreffendes streichen

Stand: Mai 2018